

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

Ленинградская область,
Волосовский р-н, п. Сельцо

«___» _____ 201__ г.

_____ именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Фирменная розница»**, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПОСТАВЩИК обязуется в течение всего срока действия настоящего договора поставлять **продукцию** в ассортименте, **предусмотренном в прайс-листе** ПОСТАВЩИКА (далее по тексту - товар), из имеющегося в наличии на складе ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя на дату направления ПОКУПАТЕЛЕМ заказа, а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принимать и оплачивать поставленный товар в порядке и в сроки, предусмотренные в настоящем договоре.

1.2. ПОСТАВЩИК обязуется обеспечить товар необходимыми документами и сертификатами, а также предоставить ПОКУПАТЕЛЮ всю необходимую и достоверную информацию о товаре.

2. КОЛИЧЕСТВО, КАЧЕСТВО, АССОРТИМЕНТ И СТОИМОСТЬ ТОВАРА

2.1. Общая стоимость договора определяется, как стоимость товара, поставленного в течение срока его действия.

2.2. Стоимость каждой партии товара, основывается **на прайс-листе** ПОСТАВЩИКА, действующем на момент получения заказа ПОКУПАТЕЛЯ и фиксируется в накладных либо универсальном передаточном документе (УПД), которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Объем каждой партии (количество и ассортимент товара) определяется на основании согласованного ПОСТАВЩИКОМ заказа ПОКУПАТЕЛЯ и фиксируется в накладных ПОСТАВЩИКА либо УПД. **Срок согласования заказа ПОСТАВЩИКОМ – 1 рабочий день с момента его получения. Заказ может быть направлен как в письменной форме по электронной почте zakaz@dairyculture.ru. Минимальная сумма Заказа Покупателя должна составлять не менее _____ рублей.**

2.4. В случае направления ПОКУПАТЕЛЕМ устного заказа – окончательное согласование объема партии товара производится в момент подписания накладных либо УПД при получении товара ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем, и при отсутствии возражений с его стороны является окончательным.

2.5. Качество поставляемого товара должно соответствовать действующим ГОСТам, ТУ изготовителя, а также иным стандартам в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и подтверждаться соответствующими документами (сертификатами, качественными удостоверениями и т.п.). ПОКУПАТЕЛЮ/Грузополучателю передаются надлежащим образом заверенные копии указанных документов непосредственно вместе с товаром.

3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТОВАРА

3.1. Периоды поставки определяются датой поставки, указанной в заказе ПОКУПАТЕЛЯ и согласованной ПОСТАВЩИКОМ.

3.2. **Поставка осуществляется на условиях доставки товара силами и за счет ПОСТАВЩИКА.**

Грузоотправитель действует на основании доверенности ПОСТАВЩИКА, с правом подписи от лица ПОСТАВЩИКА и правом проставления печати ПОСТАВЩИКА.

3.3. Для доставки ПОКУПАТЕЛЮ по г. Санкт-Петербургу по адресу:

Доставка в адрес ПОКУПАТЕЛЯ или в любой другой адрес грузополучателя по отгрузочным разрядкам ПОКУПАТЕЛЯ в пределах Санкт-Петербурга и Ленинградской области производится силами ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя за счет ПОСТАВЩИКА. Доставка товара за пределы г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области производится силами ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя, но за счет ПОКУПАТЕЛЯ.

Для доставки ПОКУПАТЕЛЮ по г. Москве по адресу:

Доставка в адрес ПОКУПАТЕЛЯ или в любой другой адрес грузополучателя по отгрузочным разрядкам ПОКУПАТЕЛЯ в пределах г. Москвы и Московской области производится силами ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя за счет ПОСТАВЩИКА. Доставка товара за пределы г. Москвы и Московской области производится силами ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя, но за счет ПОКУПАТЕЛЯ.

3.4. ПОСТАВЩИК обязуется предоставить товар в распоряжение ПОКУПАТЕЛЯ или иного уполномоченного лица в пункте поставки в срок, указанный в согласованном ПОСТАВЩИКОМ заказе ПОКУПАТЕЛЯ, а если такой срок не согласован, не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента согласования заказа. При поставке на условиях самовывоза товара ПОКУПАТЕЛЕМ, последний обязан вывезти товар со склада ПОСТАВЩИКА в тот же срок.

3.5. В случае, если транспортные расходы не входят в стоимость товара, они указываются в накладной отдельной строкой и подлежат оплате на условиях, предусмотренных главой 5 настоящего договора.

3.6. Переход права собственности на товар и риск случайной гибели переходит от ПОСТАВЩИКА к ПОКУПАТЕЛЮ в момент фактического получения товара ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем, после подписания товарной накладной по унифицированной форме ТОРГ-12 либо универсального передаточного документа (УПД) уполномоченными представителями сторон или представителем первого перевозчика на основании оригинала надлежаще оформленной доверенности от Покупателя на получение товара и подписание товарных накладных/УПД.

При получении товара перевозчик указывает в ТОРГ-12 реквизиты доверенности, а также вносит информацию, предусмотренную строкой «Груз принял» - ФИО, должность, подпись.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

4.1. ПОКУПАТЕЛЬ/Грузополучатель обязан непосредственно при получении товара осмотреть передаваемый товар и принять его от ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя по количеству, ассортименту, внешнему виду упаковки и комплекту сопроводительной документации. В случае установления ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем несоответствия ассортимента, количества, качества или стоимости поставленного товара условиям настоящего Договора и/или товаросопроводительной документации в процессе приемки товара и до подписания сторонами товарной накладной либо УПД, уполномоченные представители сторон надлежащим образом оформляют рекламационный Акт, являющийся в таком случае неотъемлемой частью товарной накладной ТОРГ-12/УПД, в двух экземплярах по форме согласно Приложения №1 к настоящему Договору. ПОКУПАТЕЛЬ/Грузополучатель в случае составления акта о расхождении на обоих экземплярах ТОРГ-12 проставляет штамп/вносит запись следующего содержания: «Составлен акт о расхождении № акта _____ дата акта _____ Подпись ПОКУПАТЕЛЯ», никакие иные изменения (исправления) в товарную накладную ТОРГ-12 не вносятся. Представитель ПОКУПАТЕЛЯ/Грузополучателя должен иметь доверенность на право подписи в рекламационном Акте. Поставщик обязан выставить в адрес Покупателя корректировочный документ с четкой привязкой к первичному документу или произвести замену документа в течение трех рабочих дней. После получения товара ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем в пункте поставки, претензии по количеству, ассортименту, состоянию упаковки и комплекту сопроводительной документации не принимаются.

4.2. Приемка товара по качеству производится на складе ПОКУПАТЕЛЯ/Грузополучателя и должна быть произведена в течение не более 2-х дней со дня поставки. В случае выявления недостатков товара в процессе осуществления приемки по качеству - вызов представителя ПОСТАВЩИКА или независимой экспертной организации для составления акта о недостатках обязателен.

Если Стороны пришли к соглашению о возврате некачественного товара ПОСТАВЩИКУ, право собственности, на который перешло к ПОКУПАТЕЛЮ, ПОКУПАТЕЛЬ составляет Акт о выявленных недостатках, подписывает обеими сторонами, выписывает ПОСТАВЩИКУ накладную по форме ТОРГ-12 с пометкой «Возврат некачественного товара». Поставщик на основании возвратной накладной и Акта обязан в течение пяти дней оформить корректировочный документ на возвращаемый товар. Возврат качественного товара не допускается.

4.3. Стороны договорились, что лицо, подписавшее сопроводительную документацию при приемке товара, является лицом, уполномоченным на приемку товара и подписание сопроводительной документации, в том числе товарных, товаротранспортных накладных, УПД и рекламационных актов.

При получении товара представитель ПОКУПАТЕЛЯ либо указанного им Грузополучателя, в обязательном порядке указывает в товарной накладной ТОРГ-12 дату получения товара, реквизиты доверенности, ФИО, должность, ставит подпись и печать ПОКУПАТЕЛЯ, в строках «Груз принял», «Груз получил». При получении товара перевозчиком, последний вносит в ТОРГ-12 данные в соответствии с п.3.6 договора.

В случае, если товар получает лицо не обладающее полномочиями на проставление печати, ПОСТАВЩИКУ передается надлежащим образом оформленная доверенность, выданная ПОКУПАТЕЛЕМ. Также, по требованию представителя ПОСТАВЩИКА, представитель ПОКУПАТЕЛЯ либо указанного им Грузополучателя, предъявляет заверенную копию приказа, подтверждающего его полномочия на приемку товара и оформление всех необходимых для этого документов, либо доверенность, оформленную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также документ удостоверяющий личность. Не указание необходимых данных в товарной накладной и/или непредставление поименованных в настоящем пункте документов и/или их ненадлежащее оформление, даёт ПОСТАВЩИКУ право не производить отгрузку товара без применения к нему каких-либо санкций.

4.4. В случае, когда подпись, свидетельствующая о получении товара, проставлена ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем неразборчиво, Стороны договорились, что наличие печати ПОКУПАТЕЛЯ на накладной/УПД, либо выданной ПОКУПАТЕЛЕМ доверенности, будет считаться достаточным доказательством факта получения товара ПОКУПАТЕЛЕМ.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И КРЕДИТНЫЙ ЛИМИТ

5.1. ПОКУПАТЕЛЬ оплачивает каждую партию товара в срок не позднее 10 (десяти) банковских дней со дня получения товара ПОКУПАТЕЛЕМ в соответствии с п.3.6. договора, на основании товарных накладных

либо УПД. В случае, если ПОКУПАТЕЛЬ производит оплату за товар авансом, данный аванс зачитывается ПОСТАВЩИКОМ в момент отгрузки товара в сумме отгрузки.

5.2. Оплата производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА или **путем внесения наличных денежных средств в кассу ПОСТАВЩИКА**???. При этом размер наличных денежных средств, вносимый в кассу не должен превышать предельно допустимый лимит расчета наличными денежными средствами между юридическими лицами, установленный Цетробанком РФ на день оплаты. Днем выполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательств по оплате признается день зачисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА или день внесения наличных денежных средств в кассу ПОСТАВЩИКА.

5.3. Кредитный лимит - задолженность ПОКУПАТЕЛЯ перед ПОСТАВЩИКОМ (сумма подлежащая уплате за поставленный товар, доставку товара) в любой момент времени не может превышать 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей. ПОСТАВЩИК оставляет за собой право изменять размер кредитного лимита по своему усмотрению, с уведомлением ПОКУПАТЕЛЯ о принятом решении.

5.4. При оплате ПОКУПАТЕЛЕМ товара в платежном поручении в назначении платежа подлежат обязательному указанию ссылки на номер, дату и сумму конкретных оплачиваемых накладных либо УПД. В случае, если в назначении платежа будет указана только ссылка на договор, ПОСТАВЩИК оставляет за собой право разносить полученную оплату на самую раннюю из неоплаченных накладных/УПД.

5.5. Стороны обязуются ежеквартально, не позднее 15 календарных дней с момента окончания налогового периода проводить сверку взаиморасчетов. ПОСТАВЩИК направляет ПОКУПАТЕЛЮ акты сверок по своему усмотрению на электронную почту _____, по факсу _____, на юридический адрес ПОКУПАТЕЛЯ, указанный в разделе 9 настоящего Договора или обеспечить доставку курьером по последнему известному фактическому адресу ПОКУПАТЕЛЯ. ПОКУПАТЕЛЬ обязан обеспечить получение актов сверки расчетов, их подписание уполномоченным представителем ПОКУПАТЕЛЯ и заверить акты сверок круглой печатью организации. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется направить оригиналы актов на юридический ИЛИ почтовый адрес ПОСТАВЩИКА либо осуществить курьерскую доставку или обеспечить доставку актов иным способом, согласованным Сторонами договора, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения актов сверки от ПОСТАВЩИКА или в течение 10 (десяти) календарных дней с момента отправки актов сверки ПОКУПАТЕЛЮ. **Контактным лицом, отвечающим за проведение сверки расчетов со стороны ПОСТАВЩИКА является _____, электронная почта _____ со стороны ПОКУПАТЕЛЯ _____, телефон _____, электронная почта _____.**

5.6. К отношениям Сторон по настоящему Договору положения ст. 317.1 ГК РФ не применяются, по денежным обязательствам Стороны не имеют право на получение процентов, предусмотренных ст.317.1 ГК РФ, на сумму долга за период пользования денежными средствами.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае просрочки оплаты товара ПОСТАВЩИК имеет право, но не обязан, выставить ПОКУПАТЕЛЮ штрафную неустойку в размере 0,2% от суммы, оплата которой просрочена, за каждый день просрочки.

6.2. Претензии по качеству товара (производственный брак) принимаются в течение не более 5 (пяти) календарных дней с момента получения товара ПОКУПАТЕЛЕМ/Грузополучателем. Претензии по качеству могут быть заявлены либо на основании заключения независимой экспертной организации, либо на основании акта, составленного в присутствии представителя ПОСТАВЩИКА. ПОСТАВЩИК несет ответственность за недостатки товара, возникшие до момента передачи товара ПОКУПАТЕЛЮ/Грузополучателю или по причинам, возникшим до этого момента. Бремя доказывания вышеизложенных фактов лежит на ПОКУПАТЕЛЕ.

6.3. ПОКУПАТЕЛЬ не может без согласия ПОСТАВЩИКА вернуть поставленный товар надлежащего качества или бракованный товар, если брак произошел в результате нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ правил хранения или транспортировки.

6.4. ПОКУПАТЕЛЬ/Грузополучатель не имеет права отказаться от приемки товара, поставленного в соответствии с заказом ПОКУПАТЕЛЯ. В случае необоснованного отказа ПОКУПАТЕЛЯ/Грузополучателя от приемки товара, ПОСТАВЩИК вправе потребовать возмещения убытков, вызванных таким отказом, рассчитанных в соответствии со ст. 524 ГК РФ. В случае необоснованного отказа ПОКУПАТЕЛЯ/Грузополучателя от приемки товара, ПОКУПАТЕЛЬ оплачивает доставку товара до адреса поставки и обратно на склад ПОСТАВЩИКА/Грузоотправителя.

6.5. При отгрузке товара третьему лицу, указанному ПОКУПАТЕЛЕМ, ответственность за действия либо бездействие третьего лица, связанные с настоящим договором, несет ПОКУПАТЕЛЬ.

6.6. ПОСТАВЩИК вправе приостановить отгрузку товара и не принимать заказы ПОКУПАТЕЛЯ к исполнению без предварительного письменного уведомления в случае нарушения ПОКУПАТЕЛЕМ сроков оплаты, предусмотренных п.5.1 настоящего Договора, либо в случае превышения кредитного лимита, установленного п.5.3. настоящего Договора, до погашения ПОКУПАТЕЛЕМ долга.

6.7. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если это произошло вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует по «31» декабря 201__ года. В случае, если не менее чем за 15 дней до истечения срока действия настоящего договора ни одна из СТОРОН не заявит о своем намерении расторгнуть настоящий договор, он считается продленным на тех же условиях, на один календарный год. Такой же порядок действует и при последующем продлении договора.

7.2. Для заключения настоящего договора ПОКУПАТЕЛЬ предоставляет ПОСТАВЩИКУ копии следующих документов, заверенные печатью (для ИП при наличии) и подписью ПОКУПАТЕЛЯ:

Для ПОКУПАТЕЛЯ – юридического лица:

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);
- Свидетельство о постановке юридического лица на налоговый учет (ИНН);
- Уведомление о присвоении статистических кодов юридического лица;
- Устав юридического лица и все изменения к нему, учредительный договор/решение;
- Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего договор (приказ о назначении Генерального директора или доверенность, если подписывает не Генеральный директор). Доверенность должна содержать полномочие лица заключать и подписывать от имени ПОКУПАТЕЛЯ все виды договоров, а также протоколы разногласий и дополнительные соглашения;
- Документ, подтверждающий полномочия лиц, работающих на приёмке товара (доверенность, приказ, уведомление);
- В случае предоставления ПОКУПАТЕЛЮ товарного кредита (отсрочка платежа и т.п.) на сумму более 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей - паспортные данные (ФИО, дата рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, данные о регистрации) генерального директора и участников юридического лица-ПОКУПАТЕЛЯ, а также согласие на обработку их персональных данных;
- Уведомление об используемой системе налогообложения, если отличается от общего режима налогообложения;
- Банковские реквизиты.

Для ПОКУПАТЕЛЯ – индивидуального предпринимателя:

- Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН);
- Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН);
- Уведомление о присвоении статистических кодов индивидуального предпринимателя;
- Паспортные данные (ФИО, дата рождения, серия и номер паспорта, кем и когда выдан, данные о регистрации) - копия паспорта;
- Уведомление об используемой системе налогообложения, если отличается от общего режима налогообложения;
- Документ, подтверждающий полномочия лиц, работающих на приёмке товара (доверенность, приказ, уведомление);
- Банковские реквизиты.

7.3. При изменении реквизитов (адресов, банковских реквизитов, руководителя организации и других данных, указанных в разделе 9 договора), а также принятии решения о реорганизации или ликвидации, СТОРОНЫ обязуются письменно уведомлять друг друга в десятидневный срок с момента вступления в силу таких изменений, принятия решения о реорганизации или ликвидации.

Уведомление должно быть вручено представителю СТОРОНЫ лично под расписку или направлено заказным письмом с уведомлением о вручении. До получения соответствующего уведомления все документы, платежи и прочие действия, осуществленные/направленные с использованием ранее сообщенных реквизитов, будут считаться правомерными.

7.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Исправления непосредственно по тексту настоящего договора не допускаются и не имеют юридической силы. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.5. Содержание настоящего договора и всех документов, оформляемых в рамках его заключения и исполнения, являются конфиденциальными. СТОРОНЫ сохраняют строгую конфиденциальность в отношении всей информации, полученной ими в связи с заключением и исполнением настоящего договора, и сделают все возможное, чтобы предотвратить несанкционированное разглашение полученной ими информации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Ни одна из СТОРОН не имеет права передавать свои права и обязанности по данному договору третьей стороне без письменного согласия другой стороны данного договора.

Передача СТОРОНАМИ своих прав и обязанностей по настоящему договору третьим лицам возможна в порядке, установленном действующим законодательством. На передачу ПОКУПАТЕЛЕМ третьему лицу обязательства по оплате полученного товара (перевод долга) необходимо письменное согласие

ПОСТАВЩИКА. Уступка ПОСТАВЩИКОМ своего права требования долга с ПОКУПАТЕЛЯ производится с обязательным письменным уведомлением ПОКУПАТЕЛЯ о состоявшейся уступке.

7.6. Односторонний отказ от исполнения договора возможен только в предусмотренных законом случаях. Расторжение договора или истечение срока его действия не влияет на исполнение СТОРОНАМИ обязательств, возникших до момента расторжения или истечения срока действия договора.

7.7. Споры, связанные с исполнением настоящего договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области. Претензионный порядок досудебного урегулирования спора обязателен. Срок ответа на претензию – 10 дней с момента её получения.

7.8. СТОРОНЫ вправе использовать средства факсимильной связи для подписания настоящего договора, согласования заказов, подписания дополнительных соглашений и т.п. Документы, связанные с заключением, исполнением и расторжением настоящего договора, могут быть направлены другой СТОРОНЕ факсимильным сообщением, или посредством электронной почты в отсканированном варианте, или путем обмена письмами через сеть Интернет.

7.9. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из СТОРОН.

8. РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ НА ПОСТАВКУ ТОВАРА

8.1. В первичных документах на поставку товара (товарная накладная ТОРГ-12/УПД) указываются следующие данные:

Поставщик: ООО «Фирменная розница», 188422, Ленинградская область, Волосовский р-н, п. Сельцо, д. 82, лит. Д, пом. 18, ИНН/КПП 4705073090/470501001;

ПО РЕГИОНУ Г.МОСКВА:

Грузоотправитель: ООО «ПроФреш», 121471, Москва г. Рябиновая ул. дом № 45, строение 2; ИНН 7725382984/КПП 772501001;

ПО РЕГИОНУ Г.САНКТ-ПЕТЕРБУРГ И ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ:

Грузоотправитель:

ООО «Фирменная розница», 188422, Ленинградская обл., Волосовский р-н, пос.Сельцо, дом 82, литера Д; ИНН 4705073090/470501001.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ:

.....

ОГРН

ИНН, КПП

.....

р/с

в

к/с

БИК

ОКВЭД; ОКПО

тел./факс:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ПОСТАВЩИК:

ООО «Фирменная розница»

Адрес: 188422, Ленинградская область,

Волосовский р-н, п. Сельцо, д. 82, лит. Д, пом. 18

ИНН/КПП 4705073090/470501001

Почтовый адрес: 188422, Ленинградская область,

Волосовский р-н, п. Сельцо, д. 82, лит. Д, пом. 18

р/с № 40702810955040014132

в Северо-Западном банке ПАО Сбербанк России

к/с № 30101810500000000653

БИК 044030653

Тел.: +7(812)385-74-17

Эл.почта

Генеральный директор

..... / Чернышев Е.А. /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

..... /

Приложение № 1 к Договору поставки № ___ от _____ 201__ года.

АКТ № _____ от _____

Об установлении расхождений по количеству и качеству товарно-материальных ценностей

Место приемки
товара _____

Поставщик _____

Грузоотправитель _____

Грузополучатель _____

Грузоперевозчик _____ Тип, гос. номер
транспортного средства _____

Начало приемки «___» _____ 201__ г. время _____ : _____ Окончание приемки
«___» _____ 201__ г. время _____ : _____

Сопроводительные документы на груз (наименование,
номер) _____

К накладной № _____ дата _____ Счет-фактура № _____ дата _____

Состояние пломб и содержание оттисков по документам без пломб пломба № _____
фактически без пломб пломба № _____

(ненужное зачеркнуть)

(ненужное зачеркнуть)

Количество, полное наименование товара предъявленного к проверке и проверенного, по которому были выявлены несоответствия:

№	Код то ва ра	Наименовани е товара	Ед · из м	Поступило по документам			Поступило фактически			Отклонения				Брак/ Бой	
				К- во	Це на	Сум ма	К- во	Це на	Сум ма	недоста ча		излишки		к- во	сум ма
										к- во	сум ма	к- во	сум ма		

Заключение (отдельно, по каждому пункту) о характере брака, выявленного при приемке груза, наличии и состоянии упаковки, в чьей упаковке предъявлен товар Производителя или Грузоотправителя и другие данные, на основании которых можно сделать вывод о причинах возникновения выявленных несоответствий

Лица, участвующие в приемке товара и в составлении акта, предупреждены об ответственности за подписание акта, содержащего данные, не соответствующие действительности.

Комиссия со стороны Покупателя (грузополучателя):

_____ (_____) _____
должность подпись Ф.И.О. должность
подпись Ф.И.О.

_____ (_____) _____ Экспедитор
должность подпись Ф.И.О.
подпись Ф.И.О.

Представитель грузоотправителя (поставщика, производителя) _____ (должность)

_____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Документ, удостоверяющий полномочия _____ № _____ выдан

Акт с приложением на _____ листах получил. В товарных накладных сделана отметка о составлении акта о расхождении. Данный акт является неотъемлемой частью товарной накладной.